

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чермозская средняя общеобразовательная школа им. В. Ершова»**

ПРИНЯТНО

на Совете обучающихся
МКОУ «ЧСОШ им. В. Ершова»
протокол № 8 от 25.04.2014 г.

ПРИНЯТО

на Совете родителей (законных
представителей) несовершенно-
летних обучающихся МКОУ
«ЧСОШ им. В. Ершова»
протокол № 2 от 20.04.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 3/1 о/д от 26.01.2015 г.
директор _____ И.Н. Петрова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
не предусмотренных учебным планом.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ «Чермозская средняя общеобразовательная школа им. В. Ершова» и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

2.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 20 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20:00.

2.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.

2.4. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в МБОУ «Чермозская СОШ им. В. Ершова», допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, организатора, дежурного администратора).

2.5. Запрещается приходить на мероприятие в нетрезвом виде и распивать спиртные напитки на территории МБОУ «Чермозская СОШ им. В. Ершова».

2.6. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся МБОУ «Чермозская СОШ им. В. Ершова» и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в МБОУ «Чермозская СОШ им. В. Ершова».

2.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речовки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, организатора, дежурного администратора).

4. Права и обязанности МБОУ «Чермозская СОШ им. В. Ершова»

4.1. МБОУ «Чёрмозская СОШ им. В. Ершова» может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2. МБОУ «Чёрмозская СОШ им. В. Ершова» может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

4.3. МБОУ «Чёрмозская СОШ им. В. Ершова» может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.4. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по воспитательной работе, организатор, дежурный администратор) может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.5. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по воспитательной работе, организатор, дежурный администратор) может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.