

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Чермозская средняя общеобразовательная школа им. В.Ершова»**

ПРИНЯТО  
приказом №3/1 о/д от 26.01.2015 г.  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 25. 01.2015 г

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы: \_\_\_\_\_ Петрова И.Н.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о методическом совете**

**1. Общие положения.**

1.1. Методический совет (далее МС) МБОУ «Чермозская СОШ им. В.Ершова» является коллективным общественным профессиональным объединением педагогов школы, основанным на добровольной деятельности с целью управления работой методической службы.

1.2. В своей деятельности МС руководствуется следующими нормативно-правовыми документами: Законом «Об образовании РФ», Уставом МБОУ «Чермозская СОШ им. В.Ершова»; программой развития МБОУ «Чермозская СОШ им.В.Ершова», настоящим Положением.

**2. Функции методического совета.**

2.1. Методический совет школы выполняет по отношению к другим структурным подразделениям методической службы школы следующие функции:

- планирование общего содержания работы методической службы;
- организация деятельности школьных методических объединений учителей;
- организация внешних связей школы с муниципальным органом управления образованием, вузами г. Перми и края по проблемам совершенствования профессиональных компетенций педагогов;
- создание мотивационной сферы для организации работы учителей, ориентированной на повышение профессиональной компетентности учителей, разработку программно - методического и методического сопровождения образовательного процесса;
- создание мотивационной сферы для организации деятельности педагогов, ориентированной на совершенствование профессиональных компетенций педагогов, разработку методического и дидактического сопровождения образовательного процесса;
- методическое обеспечение инспекционно - контрольной деятельности педагогов школы;
- подготовка материалов по результатам осуществляемой членами МС экспертизы;

- вынесение на рассмотрение педагогического совета предложений, направленных на модернизацию образовательного процесса.

2.2. Положение о методическом совете утверждается на заседании педагогического совета школы.

### **3. Задачи и содержание работы методического совета:**

3.1. Обеспечивает экспертизу планов деятельности ШМО.

3.2. Обеспечивает подготовку стратегически значимых предложений по развитию школы, его структурных подразделений.

3.3. Утверждает план разработки концепции модернизации и развития образовательного процесса в школе, определяющей единую ценностную направленность педагогической деятельности педагогического коллектива ОУ и контролирует его выполнение.

3.4. Участвует в обсуждении стратегически значимых для школы документов.

3.5. Обеспечивает методическое сопровождение образовательных процессов (в т.ч. инновационных, организации повышения квалификации в рамках школы).

3.6. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению оцениванию результатов опытно - экспериментальной работы педагогического коллектива школы.

3.7. Организует целенаправленную систематическую работу по повышению профессиональных компетенций педагогов.

3.8. Представляет на рассмотрение педагогического совета материалы по следующим видам осуществляемой членами МС экспертизы:

- экспертиза состояния и результатов комплексных нововведений (введение ФГОС), исследований, наблюдающихся в педагогической практике и имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- экспертиза методических материалов, разрабатываемых педагогами или методическими объединениями с целью выработки системы общих правил организации педагогической деятельности членов педагогического коллектива, обеспечивающих целостность образовательного пространства, полноту решения всех образовательных задач и непрерывность образовательного процесса для каждого учащегося школы;
- экспертиза аналитических материалов по результатам инспекционно-контрольной деятельности учителей и руководителей структурных подразделений с целью оценивания уровня его функционирования;
- экспертиза реального уровня подготовленности учителей к инновационной работе, к прохождению аттестации;
- экспертиза состояния и результативности работы методической службы, её структурных подразделений.

3.9. Разрабатывает, рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета следующие предложения:

- по деятельности, направленной на поддержание достигнутого коллективом школы уровня функционирования и развития;
- по изменению, совершенствованию состава, структуры и содержания деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- по рекомендации к применению образовательных программ;
- по определению списка учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников;
- по созданию и формированию содержания работы проектных групп;
- по обеспечению условий для развертывания программ опытно-экспериментальной и инновационной работы, в том числе по введению ФГОС;

3.10. Организует работу методической службы по выполнению решений педагогического и методического советов.

#### **4. Структура методического совета.**

4.1. Членами методического совета могут быть члены администрации школы, руководители ШМО, проблемных творческих групп, педагоги.

4.2. Кандидатура председателя МС согласовывается с администрацией школы.

4.3. Заседания МС проводятся не реже одного раза в четверть.